

【はじめて Zoom に参加する人のために】

事前準備手順

2022年3月4日

Zoom は操作が非常に簡単な Web 会議ツールです。

しかし、それでも初めて利用する時には「会議室に入れない」「音が聞こえない」等のトラブルが発生してイベント開始を遅らせてしまったり、泣く泣く参加を諦めるなんていうことが少なくありません。

そこで、下記の手順で事前に Zoom の導入と最低限の動作確認を行っておけばスムーズに Web 会議に参加できると思います。

なお、本手順は **Windows パソコン利用時**を前提として記載しています。Mac やスマホ（iPhone やアンドロイド）利用時は適宜注釈文などをご確認ください。またスマホの場合は手順 6、7、8 がスキップされますがそれ以外はほぼ同様の手順で操作できると思います。

1. Zoom テスト用の Web サイトにアクセスする

URL はこちら : <https://zoom.us/test>

2. 下の画面で「参加」ボタンをクリックする



3. 初めて Zoom を利用する場合は Zoom アプリをインストールする

Windows の場合、下図のような画面が表示されるので「Zoom をダウンロードして実行」をクリックし、画面の指示に従ってアプリをインストールしてください。

※mac やスマホの場合は、画面の指示に従ってアプリをダウンロードしてインストールしてください。

起動中...

システムダイアログが表示されたら [Zoomミーティングを開く] をクリックしてください。

ブラウザが何も表示しない場合、[ここをクリックし](#)、ミーティングを起動するか [Zoomをダウンロードして実行](#) します。

4. 自分の名前を入力する

自分の名前（どんな名称でも良いのですがミーティング主催者が分かりやすい名前が良いと思います）を入力して「ミーティングに参加」ボタンをクリックします。

※スマホの場合はこの画面が自動で表示されないため手順 1. からやり直して

みてください。



A screenshot of a Zoom meeting name input dialog box. The window title is "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "名前を入力してください" (Please enter your name). Below this is a text input field with the label "名前" (Name) and the text "koseki" entered. A red callout box with a white border points to the input field, containing the text "自分の名前を入力" (Enter your name). Below the input field is a checked checkbox with the text "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings). At the bottom, there are two buttons: a blue button labeled "ミーティングに参加" (Join Meeting) and a white button labeled "キャンセル" (Cancel).

5. カメラ映像を確認して「ビデオ付きで参加」ボタンをクリックする

自分の端末のカメラ映像を他の参加者に見えるようにする場合は「ビデオ付きで参加」、自分のカメラ映像を見せたくない場合は「ビデオなしで参加」ボタンを選択します。ここではテストが目的なので「ビデオ付きで参加」を選ぶと良いでしょう。



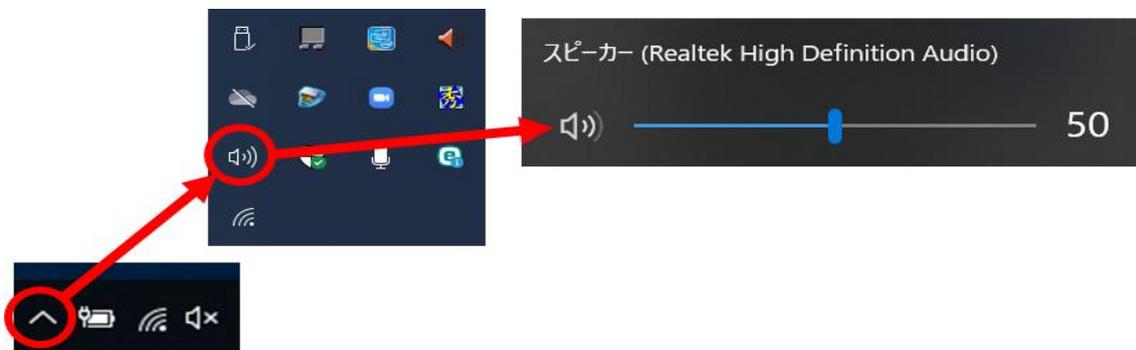
像が表示されない場合、端末にカメラが接続されていないか、何らかの理由でカメラが正常に動作していない可能性があります。パソコン等に詳しい人に相談してみてください。

6. スピーカーのテストを行う（スマホではこのステップはありません）

スピーカーから音が聞こえたら「はい」をクリックしてください。もし音が聞こえない時は「スピーカー 1 :」に表示されるスピーカーを切り替えてみてください。



上記操作を行っても音が聞こえない場合は、OS の設定でスピーカーの音を消してしまっている可能性がありますので、OS のスピーカー音量を設定してみてください（下図は Windows の場合）。



もしも上記操作を行っても音が聞こえない場合は、端末にスピーカーが接続されていないか、何らかの理由でスピーカーが正常に動作していない可能性があります。パソコン等に詳しい人に相談してみてください。

7. マイクのテストを行う（※スマホではこのステップはありません）

パソコンのマイクに対して何か話してください。少し遅れてパソコンのスピーカーから自分の声が聞こえたら「はい」をクリックします。もし音が聞こえない場合は「マイク 1 :」に表示されるマイクを切り替えてみてください。



もしも上記操作を行っても音が聞こえない場合は、端末にマイクが接続されていないか、何らかの理由でマイクが正常に動作していない可能性があります。パソコン等に詳しい人に相談してみてください。

8. 「コンピューターでオーディオに参加」ボタンをクリックする



下の画面が表示された場合はもう一度「コンピューターでオーディオに参加」をクリックしてください。

※iPhone の場合は「インターネットを使用した通話」、Android の場合は「デバイスオーディオを介した通話」と表示されます。

※「電話で参加」は選択しないでください（国際電話料金が発生してしまう可

可能性があります)。

🔊 どのようにオーディオ会議に参加しますか? ✕

電話で参加 **コンピューターのオーディオ**

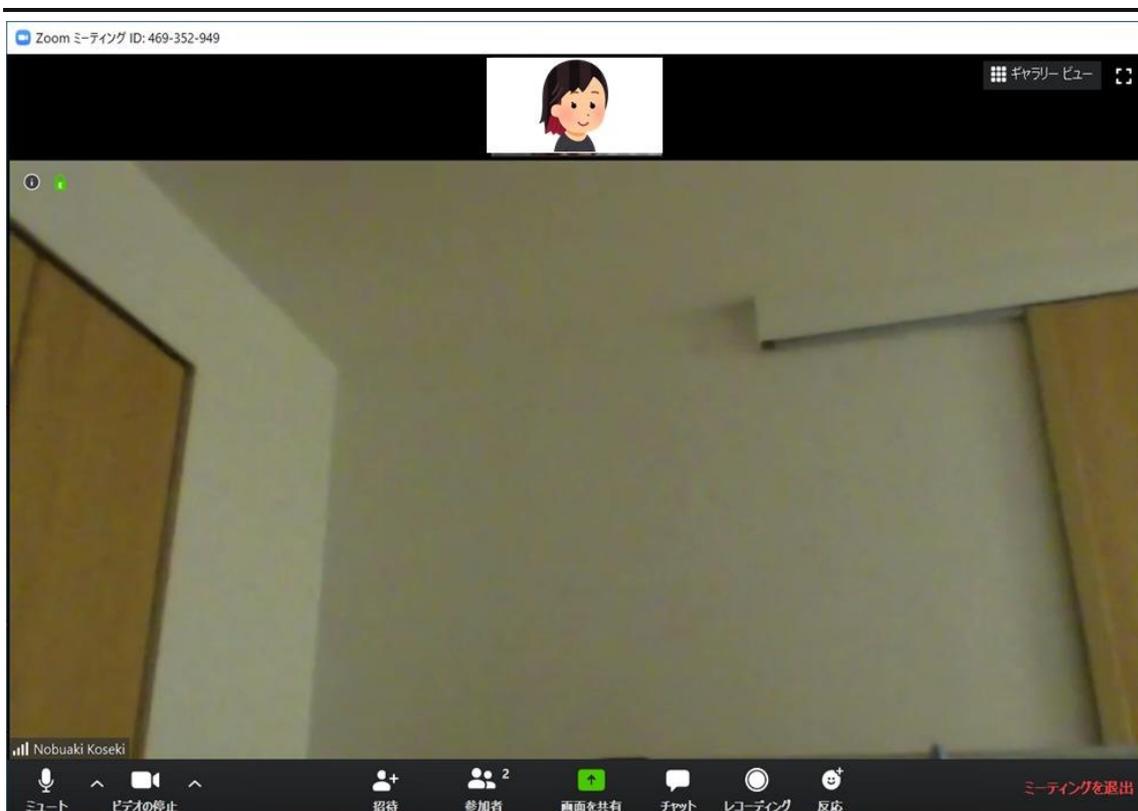
コンピューターでオーディオに参加

コンピューター オーディオのテスト

他の人の声を聞くには、「音声に参加する」ボタンをクリックしてください。

ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加

9. Zoom ミーティングに参加が完了する



Zoom 画面下のメニューバーの説明	
ミュート	自分のマイクの有効／無効を切り替えることができます。 ※右横の「^」を押すとマイクやスピーカーの設定を変更できます
ビデオの停止	自分のカメラの有効／無効を切り替えることができます。 ※右横の「^」を押すとカメラの設定を変更できます
チャット	テキストチャット画面を表示します。万一音声が使えないときに文字で意思疎通ができるので便利です。
レコーディング	会議の動画を保存するボタンですが、通常は主催者(ホスト)しか操作できません。
反応	拍手や挙手のアクションを行うことができます。
ミーティングを退出	Zoom ミーティングから退出します。

事前準備は以上です。主催者から送付される Web 会議本番用の URL をクリックすると上記手順「8.」の画面から開始することができます。

10.本番参加時のトラブル対処について

事前テストを行ったにも関わらず、本番のミーティング時に音が聞こえないなどのトラブルが発生する場合があります。症状に応じて下記の操作を試してみてください。

■相手の声も聞こえないし、自分の声も相手に聞こえていない場合

Zoom 画面下のメニューバーに「オーディオに参加」ボタンが表示されていたら押してください。

■相手の声は聞こえるけれど、自分の声は相手に聞こえていない場合

Zoom 画面下のメニューバーに「ミュート解除」ボタンが表示されていたら押してください。

■自分のカメラ映像が相手に見えていない場合

Zoom 画面下のメニューバーに「ビデオの開始」ボタンが表示されていたら押してください。

上記操作を行ってもうまくいかない場合、端末を再起動してもう一度ミーティングに参加してみてください。